

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом МАУ ДО СШОР

«Дельфин»

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке осуществления контроля за соблюдением требований федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, осуществляющими обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Дельфин»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение "О порядке осуществления контроля за соблюдением лицами, осуществляющими обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки" (далее – положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», частью 5 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки, утвержденным Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16 августа 2013 года N 636», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва «Дельфин».

1.2. Настоящее положение регламентирует процедуру осуществления контроля за соблюдением лицами, осуществляющими обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – тренеры-преподаватели) в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва «Дельфин» (далее – учреждение) требований федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.3. Целью осуществления контроля является обеспечение прав и законных интересов лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – занимающиеся), повышение

эффективности спортивной подготовки, ее направленности на подготовку спортивного резерва.

## **2. Основные задачи**

2.1. К основными задачам контроля относятся:

- а) управление качеством спортивной подготовки, направленное на повышение его уровня;
- б) организация и осуществление регулярного контроля за соблюдением требований федеральных стандартов спортивной подготовки;
- в) выявление и устранение причин, препятствующих соблюдению требований федеральных стандартов спортивной подготовки, предупреждение причинения вреда (ущерба) занимающимся;
- г) обеспечение единого подхода к оценке качества спортивной подготовки;
- д) применение мер взыскания к тренерам-преподавателям при неисполнении или ненадлежащем исполнении требований федеральных стандартов спортивной подготовки, условий организации и осуществления спортивной подготовки.

## **3. Организация контроля**

3.1. Контроль осуществляется в отношении:

- а) результатов реализации программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки;
- б) выполнения нормативов физической и технико-тактической подготовки;
- в) участия занимающихся в спортивных соревнованиях, предусмотренных в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки.

3.2. Контроль направлен на:

- а) оценку соотношения объемов тренировочного процесса по видам спортивной подготовки;
- б) оценку соответствия текущего, годового, индивидуального планирования программам (разделам программ) спортивной подготовки, разработанным в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- в) оценку соответствия уровня физической и технико-тактической подготовки занимающихся годам и этапам спортивной подготовки;
- г) оценку качества услуги по спортивной подготовке, установление причин и условий, определяющих ненадлежащее качество спортивной подготовки, принятие решений, направленных на создание благоприятных условий для осуществления качественной спортивной подготовки;
- д) оценку состояния и использования материально-технических ресурсов, в том числе оценку обеспечения занимающихся спортивной экипировкой, инвентарем, оборудованием, а также медицинским обеспечением;

е) оценку посещаемости тренировочного процесса занимающимися.

3.3. Контроль осуществляется специалистами, уполномоченными для этих целей, директором учреждения.

К указанным специалистам относятся заместитель директора учреждения по спортивной работе, начальник отдела водных видов спорта курирующие спортивную подготовку в учреждении и старший инструктор-методист, участвующие в подготовке спортивного резерва по видам спорта в учреждении.

3.4. Контроль осуществляется на основании ежегодных планов, разрабатываемых учреждением, и проводится в форме документарной или выездной проверки.

Контроль может осуществляться в форме внеплановых (оперативных) проверок в случаях установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях совершеннолетних спортсменов или родителей (законных представителей) лиц, не достигших 18-летнего возраста. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях, сообщается в установленном порядке и в установленные сроки согласно действующему законодательству.

3.5. Ежегодный план проведения проверок составляется заместителем директора по спортивной работе и утверждается директором учреждения, обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование проверок и доводится до сведения тренеров-преподавателей.

3.6. По результатам проведённой проверки составляется карта посещения тренировочного занятия (далее – Карта).

3.7. В Карте указываются:

- а) дата, время и место проведения проверки;
- б) Ф.И.О. лица, проводившего проверку;
- в) Ф.И.О. тренера-преподавателя;
- г) вид спорта, группа и этап спортивной подготовки;
- д) цель проверки;
- е) тема тренировочного занятия, наличие конспекта тренировочного занятия;
- ж) наличие материально-технических ресурсов, в том числе спортивного инвентаря и оборудования;
- з) сведения о результатах проверки, в том числе о количестве лиц, присутствующих на тренировочном занятии, выявленных нарушениях требований программы спортивной подготовки, их характере;
- и) предложения и рекомендации тренеру-преподавателю;
- л) подписи лица, проводившего проверку и тренера-преподавателя.

3.8. По результатам проведенной проверки лицо, осуществлявшее проверку, в течение одного рабочего дня информирует директора учреждения о проведенной проверке.

В случае выявления фактов, создающих опасность для жизни и здоровья занимающихся, а также ограничивающих их права и законные интересы, лица, осуществлявшие проверку, обязаны незамедлительно информировать об указанных фактах директора учреждения.

3.9. Тренер-преподаватель, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в Карте, в течение пяти дней с даты ознакомления с Картой, должен представить в учреждение в письменной форме возражения в отношении результатов проверки в целом или ее отдельных положений, при этом приложив документы, подтверждающие обоснованность представленных возражений.

3.10. По результатам проверок директор учреждения вправе принять решения о нижеследующем:

- обсуждение итоговых материалов проведенного контроля на тренерском совете по виду спорта;
- привлечение к дисциплинарной ответственности тренера(ов)-преподавателя(ей);
- поощрение тренера(ов)-преподавателя(ей);
- иные решения в пределах своей компетенции.

#### **4. Обязанности лиц, уполномоченных на проведение проверок**

- а) Проводить проверку на основании ежегодного плана проведения проверок, утвержденного директором учреждения;
- б) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы тренеров-преподавателей, в отношении которых проводится проверка;
- в) знакомить тренеров-преподавателей, в отношении которых проводилась проверка, с результатами проверки;
- г) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании тренерами-преподавателями, в отношении которых проводилась проверка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- е) соблюдать сроки проведения проверок, установленные на текущий календарный год;
- ж) осуществлять запись о проведенной проверке в Карте.

---