

Принято решением  
тренерского совета  
МАУ ДО СШОР «Дельфин»  
Протокол № \_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Утверждено  
Приказом № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Директор МАУ ДО СШОР  
«Дельфин»  
\_\_\_\_\_ А.В. Подгорный

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о тренерском (тренерско-педагогическом) совете МАУ ДО СШОР «Дельфин»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность тренерского (тренерско-педагогического) совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва «Дельфин» (далее — учреждение) являющегося коллегиальным органом.

1.2. Цель деятельности тренерского (тренерско-педагогического) совета – повышение эффективности организации учебно-тренировочного процесса по программам спортивной подготовки по видам спорта, по программам спортивно-оздоровительной работы в области физической культуры и спорта среди различных групп населения.

1.3. Основная задача деятельности тренерского (тренерско-педагогического) совета – координация и содействие повышению качества тренировочного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

1.4. Круг вопросов, обсуждаемых на тренерском (тренерско-педагогическом) совете, носит специализированный характер и касается организационных мероприятий, связанных с повышением качества содержания тренировочного процесса, перевода, зачисления, отчисления спортсменов на следующий этап (год) спортивной подготовки, а также проведения спортивных мероприятий (спортивных состязаний).

1.5. Тренерский (тренерско-педагогический) совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами субъекта РФ, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти субъекта РФ, Уставом учреждения, а также настоящим Положением.

## **2. Структура и порядок работы тренерского (тренерско-педагогического) совета**

2.1. Основной организационной формой деятельности тренерского (тренерско-педагогического) совета является заседание.

2.2. В состав тренерского (тренерско-педагогического) совета входят административные работники, в должностные обязанности которых входят вопросы, связанные со спортивной подготовкой, а так же тренеры по видам спорта, старший инструктор-методист, начальник отдела водных видов спорта. С правом совещательного голоса в тренерский (тренерско-педагогический) совет могут входить иные работники образовательного учреждения.

Тренерские (тренерско-педагогические) советы проводятся в двух формах: расширенное заседание тренерского (тренерско-педагогического) совета (присутствуют представители всех видов спорта, культивируемых в учреждении) и профильное заседание тренерского совета по виду спорта, культивируемого в учреждении.

В состав расширенного и профильного тренерского (тренерско-педагогического) совета в обязательном порядке входят все тренеры, трудоустроенные в учреждении.

При малочисленности тренеров по культивируемым в учреждении видам спорта тренерские (тренерско-педагогические) советы могут проводиться, объединяясь по нескольким видам спорта.

Решение о проведении совместных тренерских (тренерско-педагогических) советов принимается по необходимости директором или заместителем по спортивной работе единоличным решением.

2.3. Руководит работой тренерского (тренерско-педагогического) совета директор (председатель), в его отсутствие - заместитель председателя (зам. директора по спортивной работе).

При отсутствии председателя и заместителя директора по спортивной работе заседание тренерского (тренерско-педагогического) совета переносится на другие сроки.

В случае длительного отсутствия председателя или заместителя директора по спортивной работе, имеющих право председательствовать на тренерском (тренерско-педагогическом) совете (по причине болезни, командировки и т.д.), директор имеет право назначить председателя из числа членов совета.

2.4. Решения тренерского (тренерско-педагогического) совета носят рекомендательный характер и принимаются на основании результатов голосования.

2.5. Решения тренерского (тренерско-педагогического) совета считаются правомочными, если на заседании присутствует более 50% постоянных членов тренерского совета.

Решение принимается открытым голосованием по простому большинству голосов. При равенстве голосов за председателем остается право решающего голоса.

В случае необходимости на основании решения тренерского (тренерско-педагогического) совета может быть издан приказ по учреждению.

2.6. Решения оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

Секретарем тренерского(тренерско-педагогического) совета является по должности старший инструктор-методист учреждения. В случае его отсутствия председатель выбирает секретаря заседания из состава присутствующих членов тренерского совета.

2.7. Деятельность тренерского (тренерско-педагогического) совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждается в начале учебного года.

2.8. Ответственные за подготовку вопросов, выносимых на заседание тренерского (тренерско-педагогического) совета, не позднее, чем за 10 дней до заседания тренерского совета представляют секретарю справочные материалы и предложения в проект решения тренерского совета по данному вопросу.

2.9. Секретарь не позднее, чем за 5 дней до заседания представляет материалы по вопросам повестки дня (проект решения тренерского совета) членам тренерского (тренерско-педагогического) совета и другим заинтересованным лицам (приглашенным руководителям, специалистам, физическим лицам).

2.10. Секретарь регистрирует участников и ведет протокол заседания тренерского (тренерско-педагогического) совета.

### **3. Полномочия тренерского (тренерско-педагогического)совета**

3.1. Тренерский (тренерско-педагогический) совет имеет следующие полномочия:

- анализирует качество организации тренировочного процесса;
- анализирует результаты спортивной подготовки обучающихся и спортсменов;
- заслушивает отчеты тренеров по выполнению ими своих функциональных (должностных) обязанностей;
- заслушивает отчеты старшего инструктора-методиста, начальника отдела водных видов спорта, заместителей директора, директора;
- определяет состав сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня;
- обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- утверждает разработанные программы проведения внутриорганизационных спортивно-массовых мероприятий;
- анализирует мероприятия по повышению квалификации тренерского коллектива, открытые занятия, взаимопосещения тренировочных занятий;
- анализирует выступления занимающихся на соревнованиях различного ранга;

— проводит семинары для тренерского состава и другие формы информационного обеспечения;

— рекомендует к зачислению на просмотрные сборы потенциальных занимающихся и спортсменов;

— организует иные мероприятия согласно плану работы учреждения, а также по распоряжениям учредителя и иных органов управления.

### 3.2. Решает организационные вопросы:

— по набору, отбору, переводу занимающихся (спортсменов) на следующий год (этап) обучения, а также отчислению при невыполнении требований программ спортивной подготовки либо решений тренерских (тренерско-педагогических) советов по подготовке спортивного резерва;

— по организации и проведению медицинских осмотров, в т.ч. диспансеризации обучающихся и спортсменов на этапах спортивной подготовки;

— по ведению рабочей и отчетной документации по виду спорта и тренеров;

— по организации тренировочных сборов (спортивных лагерей) и эффективности их проведения;

— по соблюдению техники безопасности на тренировочных занятиях и поведению при возникновении несчастных случаев;

— по подготовке аттестационных и тарификационных материалов тренерского коллектива;

— по награждению (поощрению) в отношении тренерского состава, спортсменов;

— по дисциплинарным взысканиям в отношении тренерского состава, спортсменов;

— решает иные вопросы, не установленные данным положением, но не противоречащие законодательству РФ.

## **4. Обязанности и права членов тренерского (тренерско-педагогического) совета**

### 4.1. Члены тренерского (тренерско-педагогического) совета обязаны:

— участвовать в работе тренерского (тренерско-педагогического) совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;

— присутствовать на всех заседаниях тренерского (тренерско-педагогического) совета.

### 4.2. Члены тренерского (тренерско-педагогического) совета имеют право на:

— свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу;

— голосование при принятии решения;

— получение полной информации по рассматриваемым вопросам.

## **5. Делопроизводство тренерского (тренерско-педагогического) совета**

5.1. Заседания тренерского (тренерско-педагогического) совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь тренерского (тренерско-педагогического) совета. В протокол записывается

его номер, дата заседания, перечень присутствующих, повестка дня, ход заседания, постановление.

5.2. Решения тренерского (тренерско-педагогического) совета хранятся у секретаря до окончания учебного года, а затем передаются на хранение в течение 75 лет в архивные дела учреждения.